

Решение №30 от 22.12.2014 О Порядке заключения Соглашений Администрацией Коровяковского сельсовета Глушковского района Курской области с МО «Глушковский район» Глушковского района Курской области о принятии осуществления полномочий по решению вопросов местного значения

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
КОРОВЯКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ №30

От 22 декабря 2014 года

О Порядке заключения Соглашений Администрацией Коровяковского сельсовета Глушковского района Курской области с МО «Глушковский район» Глушковского района Курской области о принятии осуществления полномочий по решению вопросов местного значения

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Собрание депутатов Коровяковского сельсовета Глушковского района, РЕШИЛО :

1. Утвердить прилагаемое Положение о Порядке заключения Соглашений администрацией Коровяковского сельсовета Глушковского района Курской области с МО «Глушковский район» Глушковского района Курской области о принятии осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

3. Настоящее Решение разместить на официальном сайте в сети Интернет.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его обнародования.

И.о. Главы администрации
Коровяковского сельсовета

Т.Н. Шаруда

к Решению Собрания депутатов
Коровяковского сельсовета
Глушковского района Курской области

**Положение о Порядке заключения Соглашений
Администрацией Коровяковского сельсовета Глушковского района Курской области с МО
«Глушковский район» Глушковского района Курской области о принятии осуществления
полномочий по решению вопросов местного значения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетного кодекса РФ, Уставом муниципального образования «Коровяковский сельсовет» и регулирует порядок заключения администрацией Коровяковского сельсовета соглашений с МО «Глушковский район» Курской области, о принятии осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета МО "Глушковский район" Курской области" в бюджеты соответствующих поселений.

1.2. Решение о принятии осуществления части полномочий администрации Коровяковского сельсовета принимается Собранием депутатов Коровяковского сельсовета.

1.3. Соглашения заключаются в письменной форме в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

2. Инициатива заключения соглашения
о принятии осуществления части полномочий

2.1. С инициативой заключения соглашения могут выступать:

- а) глава муниципального района;
- б) Собрание депутатов муниципального района, Собрание депутатов Коровяковского сельсовета;
- в) администрация муниципального района в лице ее структурных подразделений;
- г) Администрация Коровяковского сельсовета (далее - инициаторы).

3. Порядок подготовки, согласования
и принятия решения о заключении соглашений

3.1. Инициаторы представляют на имя главы Коровяковского сельсовета соответствующее предложение и пояснительную записку с обоснованием необходимости заключения соглашения.

3.2. Глава Коровяковского сельсовета дает поручение структурным подразделениям администрации Коровяковского сельсовета, в компетенцию которых входит решение иницируемых вопросов, по подготовке проектов соответствующих соглашений о принятии осуществления части полномочий, либо об отклонении инициативы.

3.3. Проекты соглашений подготавливается администрацией Коровяковского сельсовета а, в компетенцию которого входит решение иницируемых вопросов.

Соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления принимаемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

3.4. Структурное подразделение, готовящее проекты соглашений:

- согласовывает со всеми заинтересованными сторонами, рассматривает разногласия, производит их корректировку и доработку в соответствии с имеющимися замечаниями;
- направляет проект соглашения после согласования для рассмотрения и принятия решения о заключении соглашения, расчета межбюджетных трансфертов на администрирование осуществления части полномочий;
- после принятия решения Собранием депутатов о принятии осуществления части полномочий и подписания соглашения Главой Коровяковского сельсовета, направляет соглашения главе МО "Глушковский район" Курской области для принятия решения о внесении соглашений на рассмотрение Представительного Собрания депутатов Глушковского района Курской области.

3.5. Подготовка проектов соглашений и проектов решений Собрания депутатов о принятии полномочий, представление их Представительному Собранию депутатов Глушковского района, а также их доработка проводятся в порядке, предусмотренном Регламентом Собрания депутатов.

3.6. Предложения о внесении изменений в соглашение вносятся в порядке, предусмотренном настоящим Положением для подготовки проекта соглашения.

3.7. В случае прекращения действия или досрочного расторжения соглашения структурное подразделение, готовившее проект решения, готовит проект решения на Представительное Собрание депутатов Глушковского района о признании утратившими силу решения Собрания депутатов Коровяковского сельсовета о принятии полномочий.

3.8. Если инициатором выступает администрация Коровяковского сельсовета, указанные органы представляют главе МО "Глушковский район» Курской области" соответствующее решение Собрания депутатов Коровяковского сельсовета, проект соглашения и пояснительную записку к нему с обоснованием необходимости заключения соглашения.

После проведения администрацией Коровяковского сельсовета мероприятий, предусмотренных пунктами 3.2 - 3.5 настоящего Положения, Собранием депутатов Коровяковского сельсовета принимаются решения о принятии осуществления части полномочий администрацией Коровяковского сельсовета, о заключении соглашения.

При наличии документов, оговоренных абзацами 1 и 2 настоящего пункта, главой Коровяковского сельсовета подписываются соглашения.

3.9. Подписанные соглашения являются основанием для включения в установленном порядке в состав районного бюджета и бюджетов поселений доходов и расходов, связанных с их реализацией.

4. Порядок предоставления информации и отчетности, связанной с осуществлением части полномочий

4.1. Администрация Коровяковского сельсовета, принявшая на себя осуществление части полномочий:

- предоставляет информацию по предмету соглашения передающей стороне по письменному запросу в срок, предусмотренный соглашением;
- в случае выявления нарушений обязательств по соглашению дает письменные объяснения и принимает меры по устранению выявленных нарушений в срок, предусмотренный соглашением.

5. Права и обязанности администрации Коровяковского сельсовета при осуществлении принимаемых полномочий

5.1. Администрация Коровяковского сельсовета при осуществлении принимаемых полномочий вправе:

- получать консультативную и методическую помощь;
- дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления принятых полномочий, в случае и порядке, предусмотренном решением Собрания депутатов Коровяковского сельсовета;
- вносить предложения по улучшению осуществления полномочий.

5.2. Администрация Коровяковского сельсовета при осуществлении принимаемых полномочий обязана:

- использовать переданные для осуществления полномочий материальные и финансовые средства по целевому назначению;
- уполномочить должностные лица на осуществление переданных полномочий;
- предоставлять информацию, отчеты и документы, связанные с осуществлением полномочий и расходованием финансовых средств, полученных на эти цели;
- в случае прекращения полномочий вернуть неиспользованные материальные и финансовые средства.