

**Решение Представительного Собрания Глушковского района Курской области №328 от 28.11.2022 года  
"О внесении изменений в решение Представительного Собрания Глушковского района Курской области от 15.02. 2022 № 286 «Об утверждении Положения о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Глушковского района Курской области"**

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ  
ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА  
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 28 ноября 2022 года  
№ 328

Глушково

О внесении изменений в решение Представительного Собрания Глушковского района Курской области от 15.02. 2022 № 286 «Об утверждении Положения о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Глушковского района Курской области

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Губернатора Курской области от 13.07.2022 № 195-пг «О дополнительных гарантиях участникам специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины», Распоряжением Администрации Глушковского района Курской области от 14.10.2014 г. № 349 «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям лиц, призванных на военную службу по мобилизации» Представительное Собрание Глушковского района Курской области

РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Глушковского района Курской области, утвержденное Решением Представительного Собрания Глушковского района Курской области четвертого созыва от 15.02.2022 № 286 « Об утверждении Положения о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Глушковского района Курской области» изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:  
«2. Содержание и размер родительской платы

2.1. Родительская плата является доходной частью бюджета муниципального района «Глушковский район» Курской области

2.2. При установлении родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в таких организациях.

2.3. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается в абсолютной величине за каждый день пребывания ребенка в муниципальной дошкольной образовательной организации в размере 95,00 рублей».

1.2 Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Порядок начисления родительской платы

3.1. Основанием для начисления родительской платы служит приказ руководителя муниципальной дошкольной образовательной организации о включении ребенка в число воспитанников организации. Начисление родительской платы осуществляется согласно представленных таблиц посещаемости детей.

3.2. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) в случае отсутствия ребенка в муниципальной дошкольной образовательной организации Глушковского района по уважительным причинам.

Уважительными причинами являются:

- 1) болезнь ребенка;
- 2) санаторно-курортное лечение ребенка;
- 3) карантинные мероприятия;
- 4) приостановка функционирования (закрытие) муниципальной дошкольной образовательной организации в связи с ремонтными и (или) аварийными работами.
- 5) на период отпуска и временного отсутствия родителя (законного представителя) воспитанника по уважительной причине (командировка, дополнительный отпуск, отпуск без сохранения заработной платы и иное) - на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя);
- 6) отсутствие ребенка в муниципальном дошкольном образовательном учреждении в летний период на основании личного заявления родителя (законного представителя) воспитанника на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя);

3.2.1. Уважительная причина подтверждается соответствующим документом. В этих случаях взимание родительской платы осуществляется за фактические дни посещения.

3.2.2. Для подтверждения отсутствия ребенка по уважительным причинам родители (законные представители) ребенка должны представить в муниципальную дошкольную образовательную организацию Глушковского района один из следующих документов:

- 1) справку из медицинского учреждения;
- 2) заявление на имя заведующего муниципальной дошкольной образовательной организации Глушковского района от родителей (законных представителей) о предоставлении дней на оздоровление ребенка и по иным уважительным причинам.

3.3. Предоставление льгот по родительской плате

3.3.1. Освобождаются от родительской платы следующие категории граждан:

- 1) родители (законные представители) детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Глушковского района;
- 2) лица, являющиеся законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Глушковского района;
- 3) родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Глушковского района;

4) семьи военнослужащих, заключивших контракт и проходящих или прошедших службу в именованном батальоне материально-технического обеспечения «Сейм» в зоне проведения специальной военной операции РФ на Украине;

5) семьи военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

6) семьи военнослужащих, заключивших контракт о прохождении военной службы либо, контракт о добровольном выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, проводимой Вооруженными Силами Российской Федерации.

3.3.2. Право на получение льготы имеет один из родителей (законных представителей) при предоставлении следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), и его копия;

2) свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка (детей), входящих в состав семьи, и их копии;

3) в случае несоответствия фамилии родителя и ребенка - свидетельство о браке (расторжении брака) или иной подтверждающий документ и его копия;

4) выписка из решения органов опеки и попечительства (для детей, находящихся под опекой);

5) копия справки установленной формы об инвалидности ребенка - для родителей (законных представителей) детей-инвалидов;

6) копия акта органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна либо выписка из такого акта - для лиц, являющихся законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7) направление врачей-специалистов - для родителей (законных представителей) детей с туберкулезной интоксикацией;

8) справка из военкомата или войсковой части по месту службы.

3.4. Льготы в размере 50% установленной родительской платы в организации предоставляются:

3.4.1. Родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей без учета доходов.

В случае отсутствия удостоверения многодетной семьи представляются следующие документы:

а) паспорт или иные документы, удостоверяющие личность каждого из членов семьи, в том числе несовершеннолетнего ребенка (детей), достигшего возраста 14 лет, и их копии;

б) свидетельство о рождении каждого ребенка (детей) в возрасте до 14 лет и их копии;

в) выписка из решения органов опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства) - в случае, если заявитель является опекуном (попечителем);

г) вступившее в законную силу решение суда об усыновлении - в случае, если заявитель является усыновителем;

д) договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью - в случае, если заявитель является приемным родителем;

9) заключение психолого-медико-педагогической комиссии - для родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Право на льготу подтверждается ежегодно.

При наличии у семьи права на применение нескольких льгот применению подлежит одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

3.6. В случае непредставления документов для получения льгот по родительской плате родителями (законными представителями) родительская плата начисляется в полном размере. Перерасчет размера родительской платы производится с даты подачи заявления на установление льготы с приложением соответствующих документов, подтверждающих наличие оснований на установление льготы.

Родитель (законный представитель) вправе отказаться от применения установленных льгот.

3.7. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену льгот по родительской плате, родители (законные представители) в течение 7 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств

обязаны уведомить об этом муниципальную дошкольную образовательную организацию Глушковского района, в которой обучается ребенок.

Отмена льгот по родительской плате происходит со дня наступления обстоятельств, влекущих отмену указанных льгот.

3.8. Ответственность за подлинность предоставляемых для получения льготы документов и достоверность содержащейся в них информации несут родители (законные представители)».

1.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

« 4. Компенсация части родительской платы.

4.1. Родителям (законным представителям) детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации Глушковского района, в соответствии с федеральным законодательством и в целях оказания материальной поддержки выплачивается компенсация части родительской платы.

4.2. Средний размер родительской платы, порядок обращения за получением компенсации части родительской платы, и порядок ее выплаты устанавливаются на основании соответствующих постановлений Администрации Курской области.

4.3. Выплата компенсации части родительской платы производится в следующих размерах, установленных Администрацией Курской области:

- на первого ребенка - в размере 20% среднего размера родительской платы;
- на второго ребенка - в размере 50% среднего размера родительской платы;
- на третьего и последующих детей - в размере 70% среднего размера родительской платы.

4.4. Право на получение компенсации части родительской платы имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату, при предоставлении подтверждающих документов в соответствии с [приложением № 1](#) к настоящему Положению.

4.5. Компенсация, неправомерно выплаченная заявителю вследствие представления им документов, содержащих неверные сведения, влияющие на назначение компенсации, возмещается в установленном законодательством порядке.

4.6. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обязательством органов государственной власти Курской области».

1.4. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Порядок взимания и расходования родительской платы.

5.1. Родительская плата взимается, согласно ведомости по расчетам с родителями (законным представителям) в организации, табеля посещаемости.

5.2. Родительская плата в организации вносится родителем (законным представителям) за текущий месяц не позднее 20 числа текущего месяца через учреждения банковской системы в бюджет муниципального района «Глушковский район» Курской области.

5.3. Расход по комиссии за услуги организации банковской системы удерживаются с родителя (законного представителя) в момент осуществления платежа.

5.4. Платежные реквизиты для родительской платы доводятся до сведения родителей (законных представителей) путем размещения информации в общедоступных местах учреждения, а также могут включаться в содержание договоров, заключаемых между организацией и родителями (законными представителями).

5.5. За дни, которые ребенок не посещал организацию по основаниям, указанным в пункте 3.2. настоящего Положения о родительской плате производится перерасчет платы родителей (законных представителей), на основании табеля учета посещаемости детей.

5.6. Сумма, подлежащая перерасчету, учитывается при определении размера родительской платы в муниципальной дошкольной образовательной организации за следующий расчетный период.

5.7. Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

5.8. В случае отчисления ребенка из муниципальной дошкольной образовательной организации внесенная родительская плата подлежит возврату родителям (законным представителям) на основании их личного заявления в течение 30 календарных дней».

2.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Заместителя Главы Администрации Глушковского района по социальным вопросам.

3.Решение вступает в силу после официального опубликования.

Председатель Представительного  
Собрания Глушковского района  
Курской области  
Отрохов

Ф.И.

Глава Глушковского района  
Курской области

П.М.Золотарев

Утверждено решением Представительного Собрания Глушковского района Курской области четвертого созыва

---

**Положение о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Глушковского района  
Курской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 8, пунктом 3 части 1 статьи 9, пунктом 34 статьи 2, частями 2, 3, 5 статьи 65 и частью 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального района «Глушковский район» Курской области.

1.2. Настоящее положение регулирует порядок установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Глушковского района Курской области (далее - родительская плата) и порядок предоставления льгот отдельным категориям родителей (законных представителей).

## **2. Содержание и размер родительской платы**

2.1. Родительская плата является доходной частью бюджета муниципального района «Глушковский район» Курской области

2.2. При установлении родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в таких организациях.

2.3. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается в абсолютной величине за каждый день пребывания ребенка в муниципальной дошкольной образовательной организации в размере 95,00 рублей.

## **3. Порядок начисления родительской платы**

3.1. Основанием для начисления родительской платы служит приказ руководителя муниципальной дошкольной образовательной организации о включении ребенка в число воспитанников организации. Начисление родительской платы осуществляется согласно представленным таблицам посещаемости детей.

3.2. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) в случае отсутствия ребенка в муниципальной дошкольной образовательной организации Глушковского района по уважительным причинам.

Уважительными причинами являются:

- 1) болезнь ребенка;
- 2) санаторно-курортное лечение ребенка;
- 3) карантинные мероприятия;
- 4) приостановка функционирования (закрытие) муниципальной дошкольной образовательной организации в связи с ремонтными и (или) аварийными работами.
- 5) на период отпуска и временного отсутствия родителя (законного представителя) воспитанника по уважительной причине (командировка, дополнительный отпуск, отпуск без сохранения заработной платы и иное) - на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя);
- 6) отсутствие ребенка в муниципальном дошкольном образовательном учреждении в летний период на основании личного заявления родителя (законного представителя) воспитанника на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя);

3.2.1. Уважительная причина подтверждается соответствующим документом. В этих случаях взимание родительской платы осуществляется за фактические дни посещения.

3.2.2. Для подтверждения отсутствия ребенка по уважительным причинам родители (законные представители) ребенка должны представить в муниципальную дошкольную образовательную организацию Глушковского района один из следующих документов:

- 1) справку из медицинского учреждения;

2) заявление на имя заведующего муниципальной дошкольной образовательной организации Глушковского района от родителей (законных представителей) о предоставлении дней на оздоровление ребенка и по иным уважительным причинам.

### 3.6. Предоставление льгот по родительской плате

3.3.1. Освобождаются от родительской платы следующие категории граждан:

- 1) родители (законные представители) детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Глушковского района;
- 2) лица, являющиеся законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Глушковского района;
- 3) родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Глушковского района;
- 4) семьи военнослужащих, заключивших контракт и проходящих или прошедших службу в именном батальоне материально-технического обеспечения «Сейм» в зоне проведения специальной военной операция РФ на Украине;
- 5) семьи военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- 6) семьи военнослужащих, заключивших контракт о прохождении военной службы, либо контракт о добровольном выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, проводимой Вооруженными Силами Российской Федерации.

3.3.2. Право на получение льготы имеет один из родителей (законных представителей) при предоставлении следующих документов:

- 1) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), и его копия;
- 2) свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка (детей), входящих в состав семьи, и их копии;
- 3) в случае несоответствия фамилии родителя и ребенка - свидетельство о браке (расторжении брака) или иной подтверждающий документ и его копия;
- 4) выписка из решения органов опеки и попечительства (для детей, находящихся под опекой);
- 5) копия справки установленной формы об инвалидности ребенка - для родителей (законных представителей) детей-инвалидов;
- 6) копия акта органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна либо выписка из такого акта - для лиц, являющихся законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 7) направление врачей-специалистов - для родителей (законных представителей) детей с туберкулезной интоксикацией.
- 8) справка из военкомата или войсковой части по месту службы

3.7. Льготы в размере 50% установленной родительской платы в организации предоставляются:

3.4.1. Родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей без учета доходов.

В случае отсутствия удостоверения многодетной семьи представляются следующие документы:

- а) паспорт или иные документы, удостоверяющие личность каждого из членов семьи, в том числе несовершеннолетнего ребенка (детей), достигшего возраста 14 лет, и их копии;
- б) свидетельство о рождении каждого ребенка (детей) в возрасте до 14 лет и их копии;
- в) выписка из решения органов опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства) - в случае, если заявитель является опекуном (попечителем);
- г) вступившее в законную силу решение суда об усыновлении - в случае, если заявитель является усыновителем;
- д) договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью - в случае, если заявитель является приемным родителем;

9) заключение психолого-медико-педагогической комиссии - для родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.8. Право на льготу подтверждается ежегодно.

При наличии у семьи права на применение нескольких льгот применению подлежит одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

3.6. В случае непредставления документов для получения льгот по родительской плате родителями (законными представителями) родительская плата начисляется в полном размере. Перерасчет размера родительской платы производится с даты подачи заявления на установление льготы с приложением соответствующих документов, подтверждающих наличие оснований на установление льготы.

Родитель (законный представитель) вправе отказаться от применения установленных льгот.

3.7. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену льгот по родительской плате, родители (законные представители) в течение 7 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом муниципальную дошкольную образовательную организацию Глушковского района, в которой обучается ребенок.

Отмена льгот по родительской плате происходит со дня наступления обстоятельств, влекущих отмену указанных льгот.

3.8. Ответственность за подлинность предоставляемых для получения льготы документов и достоверность содержащейся в них информации несут родители (законные представители).

#### 4. Компенсация части родительской платы.

4.1. Родителям (законным представителям) детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации Глушковского района, в соответствии с федеральным законодательством и в целях оказания материальной поддержки выплачивается компенсация части родительской платы.

4.2. Средний размер родительской платы, порядок обращения за получением компенсации части родительской платы, и порядок ее выплаты устанавливаются на основании соответствующих постановлений Администрации Курской области.

4.3. Выплата компенсации части родительской платы производится в следующих размерах, установленных Администрацией Курской области:

- на первого ребенка - в размере 20% среднего размера родительской платы;
- на второго ребенка - в размере 50% среднего размера родительской платы;
- на третьего и последующих детей - в размере 70% среднего размера родительской платы.

4.4. Право на получение компенсации части родительской платы имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату, при предоставлении подтверждающих документов в соответствии с [приложением № 1](#) к настоящему Положению.

4.5. Компенсация, неправомерно выплаченная заявителю вследствие представления им документов, содержащих неверные сведения, влияющие на назначение компенсации, возмещается в установленном законодательством порядке.

4.6. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, указанной в [пункте 1](#), согласно федеральному законодательству является расходным обязательством органов государственной власти Курской области.

#### 5. Порядок взимания и расходования родительской платы.

5.5. Родительская плата взимается, согласно ведомости по расчетам с родителями (законным представителям) в организации, табеля посещаемости.

5.6. Родительская плата в организации вносится родителем (законным представителям) за текущий месяц не позднее 20 числа текущего месяца через учреждения банковской системы в бюджет муниципального района «Глушковский район» Курской области.

5.7. Расход по комиссии за услуги организации банковской системы удерживаются с родителя (законного представителя) в момент осуществления платежа.

5.8. Платежные реквизиты для родительской платы доводятся до сведения родителей (законных представителей) путем размещения информации в общедоступных местах учреждения, а также могут включаться в содержание договоров, заключаемых между организацией и родителями (законными представителями).

5.9. За дни, которые ребенок не посещал организацию по основаниям, указанным в пункте 3.2. настоящего Положения о родительской плате производится перерасчет платы родителей (законных представителей), на основании табеля учета посещаемости детей.

5.10. Сумма, подлежащая перерасчету, учитывается при определении размера родительской платы в муниципальной дошкольной образовательной организации за следующий расчетный период.

5.11. Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

5.12. В случае отчисления ребенка из муниципальной дошкольной образовательной организации внесенная родительская плата подлежит возврату родителям (законным представителям) на основании их личного заявления в течение 30 календарных дней.

## Приложение № 1

к Положению о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Глушковского района  
Курской области

Перечень документов для назначения и получения  
компенсации части родительской платы

Соответствующее заявление одного из родителей (законных представителей).

Копия паспорта заявителя.

Копия свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей).

Копия свидетельства о браке (расторжении брака) или иной подтверждающий документ - в случае несоответствия фамилии родителя и ребенка.

Справка с места жительства о составе семьи.

Копия лицевого счета (имеющегося или вновь открытого) заявителя с указанием реквизитов кредитной организации Российской Федерации.

Выписка из решения органов опеки (для детей, находящихся под опекой), копия договора о приемной семье.

