

**Решение Представительного собрания Глушковского района Курской области №376 от 24.04.2018 года
Об утверждении порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы
Глушковского района Курской области**

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

от « 24 » апреля 2018 г. № 376

Об утверждении порядка проведения конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы Глушковского района Курской области

Руководствуясь статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 1 Закона Курской области от 19.11.2014 №72-ЗКО «О порядке избрания, месте в системе органов местного самоуправления и сроках полномочий глав муниципальных образований», Уставом муниципального района «Глушковский район» Курской области Представительное Собрание Глушковского района Курской области РЕШИЛО:

Утвердить прилагаемый порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Глушковского района Курской области.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке.

Глава Глушковского района
Курской области

П.М.Золотарев

Председатель Представительного Собрания
Глушковского района Курской области

Ф.И.Отрохов

Утвержден
решением Представительного Собрания Глушковского района Курской области
от ____24.04.2018 г. № ____376__

Порядок

проведения конкурса по отбору кандидатур на должность
Главы Глушковского района Курской области

1. Общие положения

1.1. Конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Глушковского района Курской области (далее - конкурс) является в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» обязательным этапом для избрания Представительным Собранием Глушковского района Курской области Главы Глушковского района Курской области.

1.2. Организация и проведение конкурса осуществляется конкурсной комиссией, формируемой в соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Порядком.

1.3. Решение о проведении конкурса подлежит официальному опубликованию не позднее чем через 7 (семь) дней со дня принятия решения о проведении конкурса и не позднее чем за 20 (двадцать) дней до даты проведения конкурса.

1.4. Решение о проведении конкурса принимается Представительным Собранием Глушковского района Курской области:

1) не позднее, чем за 20 (двадцать) дней до истечения предусмотренного Уставом муниципального района «Глушковский район» Курской области количества лет в качестве срока полномочий Главы Глушковского района Курской области со дня его вступления в должность;

2) в случаях досрочного прекращения полномочий Главы Глушковского района Курской области - в течение 30 (тридцати) дней со дня прекращения полномочий Главы Глушковского района Курской области;

3) признания ранее проведенного конкурса несостоявшимся - не позднее 10 (десяти) дней со дня такого признания;

4) в случае не избрания Представительным Собранием Глушковского района Курской области ни одной из представленных по результатам конкурса кандидатур Главой Глушковского района Курской области - не позднее 10 (десяти) дней со дня истечения срока, предусмотренного настоящим Порядком для избрания Главы Глушковского района Курской области по результатам конкурса;

5) в случае, если полномочия Главы Глушковского района Курской области прекращены досрочно на основании решения Представительного Собрания Глушковского района Курской области об удалении его в отставку, и он обжалует в судебном порядке указанное решение, - не ранее дня вступления решения суда в законную силу;

6) в случае, если прошедшие конкурсный отбор кандидаты, или один из кандидатов подал(и) письменное заявление о самоотводе до процедуры голосования депутатами Представительного Собрания Глушковского района Курской области по вопросу избрания на должность Главы Глушковского района Курской области, не позднее 10 (десяти) дней со дня принятия решения о том, что конкурс не состоялся.

1.5. Решение о проведении конкурса должно содержать:

1) дату, время и место проведения конкурса;

2) дату начала и дату окончания приема документов от кандидатур, выдвигаемых в соответствии с настоящим Порядком с указанием времени работы комиссии с тем, что

срок приема документов должен составлять 20 (двадцать) календарных дней со дня, следующего за днем официального опубликования решения о проведении конкурса;

3) адрес места нахождения конкурсной комиссии, контактные телефоны.

2. Формирование и организация деятельности конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия формируется в срок не позднее чем через 7 (семь) дней со дня принятия депутатами Представительного Собрания Глушковского района Курской области решения о проведении конкурса.

2.2. Общее число членов конкурсной комиссии составляет 10 (десять) человек. Половина членов конкурсной комиссии (5 человек) назначается Представительным Собранием Глушковского района Курской области, а другая половина (5 человек) - Губернатором Курской области в семидневный срок со дня принятия решения Представительным Собранием Глушковского района Курской области о проведении конкурса.

В состав конкурсной комиссии, назначаемой Представительным Собранием Глушковского района Курской области, могут входить депутаты Представительного Собрания Глушковского района Курской области (но не более 1/5 от общего количества назначаемых Представительным Собранием Глушковского района Курской области членов конкурсной комиссии), муниципальные служащие органов местного самоуправления Глушковского района Курской области, представители научных и образовательных учреждений, других организаций и предприятий различных форм собственности, независимые эксперты - специалисты по вопросам, связанным с организацией и осуществлением местного самоуправления (далее - независимые эксперты), представители общественности.

В состав конкурсной комиссии, назначаемой Губернатором Курской области, могут входить государственные гражданские служащие Курской области, муниципальные служащие органов местного самоуправления Глушковского района Курской области, представители научных и образовательных учреждений, других организаций и предприятий различных форм собственности, независимые эксперты - специалисты по вопросам, связанным с организацией и осуществлением местного самоуправления, депутаты Курской областной Думы, представители общественности.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения (не могут осуществлять полномочия членов конкурсной комиссии лица, находящиеся в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), в непосредственной служебной подчиненности (на период проведения конкурсного отбора кандидатур на должность Главы Глушковского района Курской области с претендентами, участвующими в конкурсе на замещение должности Главы Глушковского района Курской области).

2.3. Представительное Собрание Глушковского района Курской области одновременно с принятием решения о проведении конкурса направляет Губернатору Курской области обращение, содержащее в себе уведомление о назначении половины членов конкурсной комиссии, с указанием их персональных данных (Ф.И.О, образование, место работы, занимаемая должность (социальный статус), адрес места жительства) и просьбу о назначении им другой половины членов конкурсной комиссии.

К уведомлению прилагается решение Представительного Собрания Глушковского района Курской области о проведении конкурса.

2.4. Конкурсная комиссия считается созданной и правомочной приступить к работе с момента назначения в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка всех ее членов.

Конкурсная комиссия формируется на время проведения конкурса.

Члены конкурсной комиссии осуществляют свою работу на непостоянной (безвозмездной) основе.

Члену конкурсной комиссии может производиться дополнительная оплата труда (вознаграждение) за работу в конкурсной комиссии по подготовке и проведению конкурса. Размеры и порядок выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) устанавливаются Представительным Собранием Глушковского района Курской области.

На свое первое заседание конкурсная комиссия собирается на следующий рабочий день после назначения всех ее членов.

На первом заседании конкурсной комиссии большинством голосов от установленного числа членов комиссии при открытом голосовании избираются председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии.

В случае равного распределения голосов при избрании председателя комиссии полномочия такового осуществляет старший по возрасту из назначенных в ее состав членов комиссии.

Из числа членов конкурсной комиссии может быть сформирована рабочая группа для проверки документов, представленных кандидатами, на предмет их соответствия условиям конкурса.

По решению конкурсной комиссии данные обязанности могут быть возложены на председателя и секретаря комиссии.

Из числа членов комиссии для подсчета суммарного количества баллов, набранных кандидатами в результате конкурса, формируется счетная комиссия.

По решению конкурсной комиссии к работе конкурсной комиссии для экспертной оценки материалов, представляемых кандидатами, могут привлекаться в качестве независимых экспертов специалисты в сфере муниципального управления, экономики, представители научных и образовательных организаций, иные лица, обладающие специальными знаниями, без включения их в состав конкурсной комиссии.

Заседания конкурсной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости, а также по требованию не менее одной трети от установленного числа членов конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного общего числа членов конкурсной комиссии.

Не ранее, чем после проведения первого заседания, член конкурсной комиссии:

- может быть выведен из состава конкурсной комиссии, в случае неоднократной неявки на заседания конкурсной комиссии, по решению органа, его назначившего, с одновременным назначением нового члена конкурсной комиссии взамен выбывшего;
- может выйти из состава конкурсной комиссии на основании собственного заявления; в случае если после подачи заявления членом конкурсной комиссии о выходе из ее состава конкурсная комиссия остается в неправомочном составе, орган, назначивший выбывшего члена конкурсной комиссии, принимает решение о назначении нового члена конкурсной комиссии взамен выбывшего.

В случае возникновения ситуации, предусмотренной абзацем 4 пункта 2.2 настоящего Порядка (возникновение конфликта интересов), конкурсная комиссия принимает решение об отстранении члена конкурсной комиссии, подпадающего под действие данного пункта, от участия в ее заседаниях.

Отстраненный член конкурсной комиссии подлежит исключению из состава конкурсной комиссии по решению органа, его назначившего, с одновременным назначением нового члена конкурсной комиссии взамен выбывшего.

2.5. Конкурсная комиссия:

обеспечивает реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением конкурса;

рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) конкурсной комиссии и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

2.6. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
- 2) определяет дату и повестку заседания конкурсной комиссии;
- 3) распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
- 4) подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и принятые конкурсной комиссией решения;
- 5) контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;
- 6) представляет конкурсную комиссию в отношениях с кандидатами, иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями;
- 7) представляет на заседании Представительного Собрания Глушковского района Курской области принятое по результатам конкурса решение конкурсной комиссии об отборе кандидатур на должность Главы Глушковского района Курской области.

2.7. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

2.8. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;
- 2) принимает и регистрирует документы от кандидатов на участие в конкурсе;
- 3) осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, в том числе обеспечивает извещение членов конкурсной комиссии и, при необходимости, иных лиц, привлеченных к участию в работе конкурсной комиссии, о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии, не позднее чем за 2 рабочих дня до заседания конкурсной комиссии;
- 4) ведет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- 5) по запросу кандидатов, а в случаях, установленных законодательством, - иных органов, предоставляет выписки из протоколов заседаний конкурсной комиссии;
- 6) оформляет принятые конкурсной комиссией решения;
- 7) решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии.

2.9. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на коллегиальной основе. Основной формой работы конкурсной комиссии являются заседания, которые могут быть открытыми или закрытыми.

Решение о проведении открытого или закрытого заседания конкурсной комиссии принимается конкурсной комиссией самостоятельно.

Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии право решающего голоса имеет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель.

Член конкурсной комиссии, не согласный с ее решением, вправе изложить свое особое мнение в письменном виде. Особое мнение члена конкурсной комиссии приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

Данное особое мнение председатель конкурсной комиссии доводит до сведения Представительного Собрания Глушковского района Курской области.

Ведение видео- и аудиозаписи на заседании конкурсной комиссии разрешается по решению конкурсной комиссии, принимаемому простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

2.10. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется Администрацией Глушковского района Курской области.

2.11. Конкурсная комиссия прекращает свои полномочия после принятия Представительным Собранием Глушковского района Курской области решения об избрании Главы Глушковского района Курской области из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

3. Требования к гражданам, для участия в конкурсе

3.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 25 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, обладающие пассивным избирательным правом, имеющие высшее образование и стаж работы на

выборных должностях органов местного самоуправления не менее 4 (четырёх) лет, или высшее образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 7 (семи) лет, не имеющие судимости.

Кандидатом на должность Главы Глушковского района Курской области может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

3.2. Граждане могут быть выдвинуты на должность Главы Глушковского района Курской области:

- а) общественными объединениями;
- б) собраниями граждан;
- в) путем самовыдвижения.

В случаях, когда инициаторами выдвижения гражданина на должность Главы Глушковского района Курской области являются субъекты, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 3.2 настоящего Порядка, выдвижение осуществляется соответственно на заседаниях уполномоченных органов общественных объединений, проводимых в соответствии с их уставами (положениями), либо на собраниях граждан. При этом в конкурсную комиссию помимо документов указанных в пунктах 3.3. - 3.5. раздела 3 настоящего Порядка дополнительно предоставляются:

- решение учредителей (участников) либо уполномоченного органа общественного объединения в случае выдвижения кандидата общественным объединением;
- решение собрания граждан в случае выдвижения кандидата собранием граждан.

3.3. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) заявление установленной формы (приложение № 1 к настоящему Порядку);
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы (приложение № 2 к настоящему Порядку);
- 3) паспорт гражданина Российской Федерации и его копию;
- 4) две цветные фотографии размером 3х4;
- 5) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;
- 6) документы, подтверждающие наличие необходимого образования и квалификации и их копии;
- 7) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и его копию;
- 8) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и его копию;
- 9) документы воинского учета - для военнообязанных, и их копию;
- 10) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году участия в конкурсе, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, установленной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;
- 11) по желанию могут быть представлены отзыв с места работы (службы) и другие сведения;
- 12) письменное согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему Порядку);
- 13) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению по форме № 001-ГС/у, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития РФ от 14 декабря 2009 года № 984н.

3.4. Кроме документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, каждый кандидат в качестве конкурсного задания представляет разработанную им программу социально-экономического развития муниципального района «Глушковский район» Курской области на 5 лет (далее - Программа) в печатном исполнении не более 50 листов, включая рисунки, таблицы, фотографии и приложения.

Программа оформляется на белой бумаге формата А4. Текст печатают на одной стороне листа с использованием гарнитуры шрифта Times New Roman размером шрифта 14 (масштаб 100%, интервал - обычный), межстрочный интервал одинарный, абзацный отступ: первая строка (отступ) 15 мм, слева 0 мм, справа 00 мм. Каждый лист должен иметь поля: 25 - 30 мм - левое поле, 10 мм - правое поле, 20 мм - верхнее и нижнее поля.

Наименование разделов, подразделов и глав Программы печатают без отступа от левого поля страницы с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Наименования разделов, подразделов и глав выделяют жирным шрифтом.

Программа обязательно должна содержать:

- 1) оценку текущего социально-экономического состояния муниципального образования;
- 2) описание основных социально-экономических проблем муниципального образования;
- 3) комплекс предлагаемых кандидатом мер, направленных на улучшение социально-экономического положения и решение основных проблем муниципального образования;
- 4) предполагаемую структуру местной администрации;
- 5) предполагаемые сроки реализации Программы.

3.5. Дополнительно к вышеперечисленным документам кандидатом в конкурсную комиссию могут быть представлены документы в поддержку избрания его Главой Глушковского района Курской области (в том числе от общественных объединений, политических партий, собраний граждан), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) кандидата, документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени (звания), о награждении наградами и присвоении почетных званий, о замещаемых общественных должностях, иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку.

3.6. Документы для участия в конкурсе представляются в конкурсную комиссию кандидатами лично в течение 20 календарных дней со дня, следующего за днем официального опубликования решения о проведении конкурса с 09:00 часов до 18:00 часов. Документы, поступившие после 18:00 часов последнего дня приема документов, не принимаются.

3.7. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в случаях:

- несоответствия установленным настоящим Порядком требованиям к кандидатам на должность Главы Глушковского района Курской области;

- несвоевременного представления документов, указанных в пунктах 3.3., 3.4. раздела 3 настоящего Порядка, и (или) представления их не в полном объеме и (или) с нарушением правил оформления;

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

3.8. Отказ в допуске к участию в конкурсе оформляется мотивированным решением конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии о недопущении к участию в конкурсе доводится до сведения кандидата путем письменного извещения не позднее трех дней со дня принятия решения, а также в день проведения конкурса, устно (и в письменной форме), в случае его присутствия, при условии, что он не подтверждает факт получения им ранее направленного конкурсной комиссией мотивированного решения о недопущении к участию в конкурсе.

3.9. Кандидат вправе отказаться от участия в конкурсе и снять свою кандидатуру путем подачи письменного заявления на любом этапе конкурса, но не позднее принятия конкурсной комиссией итогового решения о результатах конкурса.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Условия конкурса, сведения о дате, времени, месте проведения, публикуются не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса в газете «Районные просторы» и размещаются на официальном интернет-сайте муниципального района «Глушковский район» Курской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (адрес Web- сайта: glush.rkursk.ru).

Конкурс проводится в течение 5 (пяти) дней со дня окончания приема заявлений об участии в конкурсе и соответствующих документов.

Конкурс проводится при условии наличия не менее 2 (двух) кандидатур, соответствующих требованиям, установленным в разделе 3 Порядка и допущенных к участию в конкурсе.

4.2. Представленные в конкурсную комиссию документы регистрируются в установленном законодательством порядке.

Подлинники документов, если нет оснований предполагать их подложность, возвращаются гражданину в день предъявления, а их копии формируются в дело.

Кандидату на участие в конкурсе выдается подтверждение о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, подписанное членом комиссии, осуществившим прием документов.

Конкурсная комиссия вправе проверить достоверность представленных кандидатом сведений в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. На основании представленных документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске кандидатов либо об отказе в допуске к участию в дальнейшем конкурсном отборе в случаях, предусмотренных пунктом 3.7. настоящего Порядка.

4.4. Конкурсная комиссия производит бальную оценку допущенных к конкурсу кандидатов на основании представленных ими документов и собеседования с каждым из них.

4.5. Кандидат обязан лично участвовать в конкурсе, в случае неявки кандидата на заседание конкурсной комиссии кандидат утрачивает право на дальнейшее участие в конкурсе.

4.6. Собеседование начинается с представления кандидатом Программы, после чего члены конкурсной комиссии задают вопросы по существу представленных им документов.

Члены конкурсной комиссии также вправе задать вопросы об опыте предыдущей работы или службы кандидата и об основных достижениях кандидата на предыдущих местах работы или службы, о знании Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Курской области, Устава муниципального района «Глушковский район» Курской области, а также иных нормативных правовых актов в части, касающейся исполнения должностных обязанностей и иным обстоятельствам, по которым можно судить о деловых, профессиональных качествах.

По окончании собеседования каждый из членов конкурсной комиссии оценивает кандидатов путем балльной оценки (от 0 до 10 баллов), проставляемой в отношении каждого из кандидатов в бюллетене (приложение № 4 к настоящему Порядку).

4.7. Суммарный подсчет баллов, набранных каждым из кандидатов, осуществляется счетной комиссией. Результаты подсчета оформляются протоколом заседания счетной комиссии.

4.8. Протокол заседания счетной комиссии утверждается решением конкурсной комиссии путем открытого голосования.

В итоговом протоколе заседания конкурсной комиссии указывается:

- дата и номер протокола;

- общее количество членов конкурсной комиссии и число членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии;

- число граждан, подавших документы на участие в конкурсе, и их персональные данные;

- число граждан, отказавшихся от участия в конкурсе, и их персональные данные;

- число граждан, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске ко второму этапу конкурса, и их персональные данные;

- число граждан, не явившихся на заседание конкурсной комиссии для участия во втором этапе конкурса, и их персональные данные;

- ход проведения второго этапа конкурса;

- содержание обсуждений кандидатур членами конкурсной комиссии.

Итоговый протокол заседания конкурсной комиссии подписывается всеми членами

конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании конкурсной комиссии.

По результатам подсчета баллов, набранных каждым из кандидатов, конкурсной комиссией открытым голосованием принимается решение об отборе двух кандидатур на должность Главы Глушковского района Курской области, набравших наибольшее число баллов.

4.9. Решение конкурсной комиссии об отборе кандидатур на должность Главы Глушковского района Курской области подписывается председателем, секретарем и всеми членами конкурсной комиссии, участвовавшими в голосовании, и в двухдневный срок со дня его принятия направляется Представительному Собранию Глушковского района Курской области.

4.10. Каждому участнику конкурса конкурсная комиссия сообщает о его результатах в письменной форме в течение 2 (двух) календарных дней со дня принятия решения по итогам конкурса. Председатель Представительного Собрания Глушковского района Курской области извещает избранных конкурсной комиссией кандидатов не позднее, чем за 2 (два) календарных дня до даты, на которую назначено заседание Представительного Собрания Глушковского района Курской области, о дате, времени и месте заседания.

4.11. Конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся:

- в случае, если в указанный в подпункте 2 пункта 1.5. настоящего Порядка срок в комиссию не представлены документы на участие в конкурсе ни одним кандидатом;
- в случае наличия только одного кандидата, подавшего заявление на участие в конкурсе;
- в случае, если в результате проведения конкурса все кандидаты признаны не прошедшими конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Глушковского района Курской области;
- в случае, если на любом из этапов проведения конкурса остался только один кандидат на должность Главы Глушковского района Курской области.

При признании конкурса несостоявшимся, конкурсная комиссия письменно информирует об этом Представительное Собрание Глушковского района Курской области в двухдневный срок. В этом случае Представительное Собрание Глушковского района Курской области принимает решение о проведении нового конкурса в сроки, установленные пунктом 1.4. настоящего Порядка.

При проведении повторного конкурса допускается выдвижение кандидатов, которые выдвигались ранее.

5. Порядок избрания Главы Глушковского района Курской области Представительным Собранием Глушковского района Курской области из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией

5.1. Представительное Собрание Глушковского района Курской области проводит внеочередное заседание для принятия решения об избрании Главы Глушковского района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией не позднее чем через 3 (три) дня со дня поступления в Представительное Собрание Глушковского района Курской области решения конкурсной комиссии по итогам конкурса.

5.2. На заседании с докладом о принятом конкурсной комиссией решении и информацией о кандидатах выступает председатель конкурсной комиссии.

Заседание проводится с участием кандидатов, отобранных конкурсной комиссией. Депутаты вправе задавать кандидатам вопросы в связи с материалами, представленными конкурсной комиссией.

5.3. Голосование по вопросу избрания Главы Глушковского района Курской области правомочно, если на заседании Представительного Собрания Глушковского района Курской области присутствует не менее 2/3 от числа избранных депутатов Представительного Собрания Глушковского района Курской области.

5.4. По вопросу избрания на должность Главы Глушковского района Курской области проводится открытое голосование.

5.5. Кандидат на должность Главы Глушковского района Курской области, являющийся депутатом Представительного Собрания Глушковского района Курской области, участия в голосовании по вопросу избрания Главы Глушковского района Курской области не принимает.

5.6. Для подготовки проведения открытого голосования и подсчета голосов, отданных за кандидатов на должность Главы Глушковского района Курской области, создается счетная комиссия в количестве не менее трех депутатов, которая избирает из своего состава председателя и секретаря.

В состав счетной комиссии не могут входить депутаты, являющиеся кандидатами на должность Главы Глушковского района Курской области.

5.7. Счетная комиссия на основании подсчета голосов составляет протокол об итогах голосования, в который вносятся следующие данные: наименование должности, на которую проводится избрание; дата, время, место голосования; фамилии, имена, отчества кандидатов на должность Главы Глушковского района Курской области; приобщается к протоколу заседания Представительного Собрания Глушковского района Курской области.

5.8. Представительное Собрание Глушковского района Курской области на основании протокола об итогах голосования, составленного счетной комиссией, и в зависимости от итогов голосования принимает одно из следующих решений:

- а) об избрании на должность Главы Глушковского района Курской области кандидата, получившего необходимое количество голосов;
- б) об объявлении повторного конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Глушковского района Курской области.

5.9. Избранным на должность Главы Глушковского района Курской области считается кандидат, за которого проголосовало более половины от присутствующих на заседании депутатов Представительного Собрания Глушковского района Курской области.

5.10. В случае, если по результатам голосования кандидаты набрали равное количество голосов, то на этом же заседании Представительного Собрания Глушковского района Курской области проводится повторное голосование. Решение об избрании считается принятым, если при повторном голосовании кандидат набрал достаточное для принятия решения число голосов.

Если по итогам повторного голосования кандидаты набрали равное количество голосов, избранным считается тот кандидат, чьи документы были поданы первыми.

5.11. Решение о проведении повторного конкурса принимается Представительным Собранием Глушковского района Курской области в сроки, установленные пунктом 1.4. настоящего Порядка.

5.12. Избрание Главы Глушковского района Курской области оформляется решением Представительного Собрания Глушковского района Курской области. Указанное решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в газете «Родные просторы», а также размещению на официальном интернет-сайте муниципального района «Глушковский район» Курской области в течение 5 рабочих дней.

5.13. Кандидат, избранный Главой Глушковского района Курской области, обязан в десятидневный срок представить в Представительное Собрание Глушковского района Курской области копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы Глушковского района Курской области, либо копию документа, удостоверяющего подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

5.14. Если указанное требование не будет выполнено данным кандидатом, Представительное Собрание Глушковского района Курской области отменяет свое решение об избрании на должность Главы Глушковского района Курской области и назначает дату проведения повторного конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Глушковского района Курской области не позднее 10 (десяти) дней со дня принятия такого решения.

6. Заключительные положения

6.1. Документы участников конкурса хранятся в архиве Администрации Глушковского района Курской области в течение 5 (пяти) лет, после чего подлежат уничтожению.

6.2. Документы кандидатов на должность Главы Глушковского района Курской области, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению после истечения 5 (пяти) лет со дня завершения конкурса.

- 6.3. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с действующим законодательством.
- 6.4. По вопросам, не урегулированным настоящим Порядком, конкурсная комиссия руководствуется действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Глушковского района Курской области

В конкурсную комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Глушковского района Курской области

(фамилия, имя, отчество кандидата)

проживающего(ей) по адресу:

(почтовый индекс, полный адрес)

Заявление

Прошу Вас принять мои документы для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Глушковского района Курской области.

С порядком и условиями проведения конкурса, а также с ограничениями, связанными с избранием на выборную должность Главы Глушковского района Курской области, ознакомлен(на).

Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся в представленных документах, достоверны. Не возражаю о проведении проверки сведений, представленных мною в конкурсную комиссию.

В случае моего избрания Главой Глушковского района Курской области обязуюсь прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы Глушковского района Курской области.

С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, согласен(на).

Приложение: документы на _____ листах.

(дата)

_____/_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Глушковского района Курской области

БЮЛЛЕТЕНЬ

N п/п	Ф.И.О. кандидата	Количество баллов
		Программа социально-экономического развития муниципального района «Глушковский район» Курской области на 5 лет
		Оценка возможности реализации на практике (от 0 до 10 баллов)
		Оценка логичности построения и доступности для понимания населением (от 0 до 10 баллов)
		Оценка соответствия действующему законодательству (от 0 до 10 баллов)
		Уровень компетентности и профессионализма (от 0 до 10 баллов)

Член комиссии _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Глушковского района Курской области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я _____
(фамилия, имя, отчество)

Проживающий(ая) по адресу: _____

Паспорт: № _____ серия _____, выдан _____

(дата)

(кем выдан)

даю согласие на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного положения, образования, трудовой деятельности, другой информации), содержащихся в документах, представленных для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Глушковского района Курской области конкурсной комиссией. Я согласен(на), что мои персональные данные будут использоваться при проведении конкурса.

Я проинформирован(на), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в рамках исполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

