

**ГОДОВОЙ ОТЧЕТ**  
о ходе реализации и оценке эффективности  
муниципальной программы Глушковского района Курской области  
«Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской  
области» за 2024 год

**Ответственный исполнитель:** архивный отдел Администрации Глушковского района Курской области

**Дата составления отчета:** 6 февраля 2025 года

Начальник архивного отдела  
Администрации Глушковского района  
Курской области

С.В. Арапова

Телефон:

8(47132) 2-16-08  
89207007252

Адрес электронной почты:

[arhiv307450@mail.ru](mailto:arhiv307450@mail.ru)

**I. Конкретные результаты реализации муниципальной программы  
Глушковского района Курской области  
«Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе  
Курской области» достигнутые за 2024 год**

В соответствии с Перечнем муниципальных программ Глушковского района Курской области, утвержденным распоряжением Администрации Глушковского района Курской области от 2.11.2016 № 234 (в ред. от 19.11.2018 № 317), постановлением Администрации Глушковского района Курской области от 11.07.2017 № 185 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Глушковского района Курской области» постановлением Администрации Глушковского района Курской области от 05.11.2014 № 485 (в редакции от 16.11.2015 № 326, от 16.11.2016 № 213, от 18.12.2017 № 503, от 18.12.2018 № 513, 23.12.2019 № 691, от 15.05.2020 № 254, от 08.02.2021 № 53, от 10.09.2021 № 366, от 25.03.2022 № 144, от 17.02.2023 № 91, от 18.08.2023 № 443, от 17.04.2024 № 218) утверждена муниципальная программа Глушковского района Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области» (далее – муниципальная программа Глушковского района Курской области), сроки реализации которой 2015 – 2026 годы.

Данная муниципальная программа Глушковского района Курской области, ответственным исполнителем которой является архивный отдел Администрации Глушковского района Курской области, имеет следующую цель:

- создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации в интересах граждан, общества и государства.

Задачами муниципальной программы Глушковского района Курской области являются:

- обеспечение сохранности и учет документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов;

- организация комплектования архивного отдела документами Архивного фонда Курской области и иных архивных документов;

- удовлетворение потребностей граждан на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Курской области и иных архивных документах, находящихся на хранении в архивном отделе Администрации Глушковского района, обеспечение доступа граждан к документам Архивного фонда Курской области;

- внедрение информационных продуктов и технологий в архивную отрасль с целью повышения качества предоставляемых услуг и доступности государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела.

Общим показателем (индикатором) реализации муниципальной программы является доля государственных и муниципальных услуг в сфере архивного

дела, предоставленных заявителям в установленные законодательством сроки, от общего количества предоставленных государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела.

Данный показатель направлен на повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг. Показатель установлен в рамках реализации Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 года № 203, в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», которым поставлена задача по достижению уровня удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставления государственных и муниципальных услуг.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы соответствуют приоритетам, целям и задачам муниципальной программы.

Значения показателей по годам реализации муниципальной программы будут достигнуты при сохранении запланированного уровня финансирования.

Ожидаемыми конечными результатами муниципальной программы являются:

- 1) доля государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела, предоставленных заявителям в установленные законодательством сроки, от общего количества предоставленных государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела;
- 2) увеличение уровня безопасности документов Архивного фонда Курской области за счет модернизации материально-технической базы архивного отдела Администрации Глушковского района Курской области;
- 3) уменьшение на 10 % доли документов Архивного фонда Курской области, хранящихся сверх установленных законодательством сроков их временного хранения в организациях – источниках комплектования архивного отдела;
- 4) повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в области архивного дела;
- 5) повышение оперативности исполнения запросов пользователей по архивным документам для обеспечения гарантий их конституционных прав;
- 6) формирование духовности и патриотизма граждан Курской области через пропаганду и популяризацию документов Архивного фонда Курской области;
- 7) увеличение на 0,001 % доли документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, переведенных с бумажного носителя в электронный вид;
- 8) увеличение на 1 % доли документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, внесенных в общепрофессиональную базу данных «Архивный фонд».

В отчетном году муниципальной программой «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области» запланировано

выполнение 8 показателей (индикаторов), имеющих плановое целевое значение на 2024 год. Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы указаны в приложениях 1 к настоящему годовому отчету о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области» за 2024 год (далее – Годовой отчет).

**II. Результаты реализации ведомственных целевых программ  
и основных мероприятий в разрезе подпрограмм  
муниципальной программы  
«Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской  
области»**

Сведения о степени выполнения основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы Глушковского района Курской области указаны в приложении 2 к настоящему Годовому отчету.

По подпрограмме 1 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов» в 2024 году выполнено не в полном объеме запланированное основное мероприятие 1 «Реализация установленных полномочий (функций) муниципального архива».

В 2024 году архивным отделом была продолжена деятельность в сфере организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, регулируемая Законом Российской Федерации «Об архивном деле в Российской Федерации», Законом Курской области «Об архивном деле в Курской области», Законом Курской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Курской области отдельными государственными полномочиями Курской области в сфере архивного дела.

По решению Национального антитеррористического комитета в связи с повышением уровня диверсионно-террористических угроз со стороны Украины в Курской области введен режим КТО.

В соответствии с решением заседания оперативного штаба по реализации в Курской области Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 577 (протокол от 08.08.2024 № 18, от 09.08.2024 № 20), территория муниципального района «Глушковский район» была отнесена к территории, подлежащей временному отселению граждан в безопасные районы Курской области.

В соответствии с административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги « Предоставление архивной информации по документам Архивного фонда Курской области и другим архивным документам (выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий)», утвержденным постановлением Администрации Глушковского района Курской области от 14.10.2022 № 425 архивный отдел осуществлял

предоставление услуг гражданам и организациям. В связи с изменением должности «Управляющий делами Администрации Глушковского района Курской области», внесены изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление архивной информации по документам Архивного фонда Курской области и другим архивным документам (выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий)» (постановление Администрации Глушковского района Курской области от 6.02.2024 № 78)

В 2024 году на осуществление отдельных государственных полномочий Курской области в сфере архивного дела Администрации Глушковского района было выделено 369,40800 тыс. руб. в том числе: 369,40800 тыс. руб. – заработная плата сотрудника с начислениями. Субвенция использована без остатка.

В рамках муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области», утвержденной постановлением Администрации Глушковского района Курской области от 17.04.2024 № 218 архивному отделу в 2024 году из бюджета муниципального района «Глушковский район» были выделены денежные средства в сумме 283,713 тыс. руб. В связи с введенным режимом КТО на территории района, выделенные средства израсходованы не в полном объеме, в связи с расторжением договоров на обслуживание охранной и пожарной сигнализации. Израсходовано 258,76968 тыс.руб.

В соответствии с выделенными средствами в архивный отдел были приобретены и установлены 3 кондиционера на сумму 139,741 тыс.руб., проведена огнезащитная обработка деревянных конструкций чердачного помещения на сумму 12,21000 тыс. руб., выполнены трубо-печные работы на сумму 45,00000 тыс. руб., обслуживание пожарной сигнализации на сумму 14,00000 тыс.руб., обслуживание охранной сигнализации на сумму 35,01868 тыс.руб., программа VipNet на сумму 12,80000 тыс.руб.

Увеличения количества протяженности стеллажных полок в течение 2024 года не было. На 01.01.2025 числится 593,90 п.м.

В течение года было проведено 2 генеральных уборки в архивохранилищах с обеспыливанием документов.

Выделения новых помещений под архивохранилища (рабочие кабинеты) архива в течение года не было.

В течение года в отраслевую справочно-информационную базу данных «Местонахождение архивных документов по личному составу» данные не вносились. На 01.01.2025 года внесено 45 организаций.

В 2024 году из списка организаций-источников комплектования архивного отдела организации не исключались.

Организаций, включенных в список организаций-источников комплектования архивного отдела в 2024 году не было.

На 01.01.2025 года в списке организаций-источников комплектования архивного отдела числится 30 организаций.

В 2024 году в архивном отделе проводилась работа по картонированию документов. Было закартонировано **500 ед.хр.** Всего на 01.01.2025 в архивном отделе закартонировано **13633** дела. В связи с введенным режимом КТО, предоставить названия фондов и количество закартонированных документов постоянного хранения и по личному составу не представляется возможным.

В течение года проводилась работа по мелкому ремонту и улучшению физического состояния дел постоянного хранения Ф.Р-6 «Комитет по управлению государственным имуществом Глушковского района Курской области» за 1993-1994 годы в количестве 4 ед.хр., относящихся к государственной собственности (замена обложки дела (подшив), замена титульного листа, вшит лист заверитель).

В течение 2024 года организациям-источникам комплектования архивного отдела была оказана следующая методическая помощь:

в проведении упорядочения документов постоянного хранения и по личному составу (отбор описываемых документов, составление описей) помощь была оказана **8** организациям-источникам комплектования (ОБУЗ «Глушковская ЦРБ», АУКО «Редакция газеты «Родные просторы», Прокуратура Глушковского района, МО «Кульбакинский сельсовет», МО «Карыжский сельсовет», МО «поселок Глушково», МО «Коровяковский сельсовет», Администрация Глушковского района);

в разработке номенклатуры дел **1** организации (ОБУЗ «Глушковская ЦРБ»);

в разработке положения об ЭК и архиве **1** организации (Глушковский районный суд).

На ЭПК архивного управления Курской области было согласовано **1** положение об ЭК и **1** положение об архиве Глушковского районного суда.

На ЭПК архивного управления Курской области в 2024 году было утверждено **25** дел постоянного хранения Прокуратуры Глушковского района.

На 01.01.2025 года по паспорту архивного отдела Администрации Глушковского района на хранении числится 112 фондов. На все 112 фондов создан полный комплект описей.

В реестре описей дел архивного отдела значится 253 описи, из них: 135 описей управленческой документации, 22 описи документов личного происхождения, 95 описей документов по личному составу и 1 опись фотодокументов.

В течение 2024 года была продолжена работа по созданию фонда пользования. Были оцифрованы документы постоянного хранения: договоры на передачу (продажу) квартир в собственность граждан Ф.Р-6 «Комитета по управлению государственным имуществом Глушковского района Курской области» за 1993-1994 годы в количестве 4 ед.хр., 1329 ед.уч. (листов), 1169 Мб и похозяйственные книги Ф.Р-3 «МО «Карыжский сельсовет» за 1949-1951 годы в количестве 18 ед.хр., 1073 ед.уч. (листов), 2904 Мб.

Всего в 2024 году в электронный вид было переведено **22** дела, **2402** ед.уч.(листов), **4073** Мб.

Всего за 2011-2024 гг. в результате перевода документов Лещиновского сельсовета, Администрации Глушковского района, Администрации поселка Теткино за 1981-2010 годы, учетных документов архивного отдела и похозяйственных книг в электронный вид было переведено **263** дела, **28298** ед. уч. (листа), **104615,74** Мбайт, формат данных– tiff. Оцифрованные документы хранятся на жестких дисках двух компьютеров архивного отдела и на флеш-карте.

Видовой состав документов - управленческая документация. Оцифровка документов проводилась визуализатором (ViAr-500A), высокое разрешение 2592×1944, формат tiff .

На 01.01.2024 в БД «Архивный фонд» значилось 111 фондов. Всего в БД «Архивный фонд» на 01.01.2025 значится 111 фондов.

На 01.01.2024 в разделе «Опись» БД «Архивный фонд» значилось 252 описи. В течение года по 4 фондам БД «Архивный фонд» по разделу «Опись» были заполнены данные на 4 описи постоянного хранения. На 01.01.2025 в БД «Архивный фонд» значится 252 описи.

На 01.01.2024 в БД «Архивный фонд» по разделу «Единиц хранения» числилось 45270 ед.хр. На 01.01.2025 значится 45413 ед.хр.

В течение года в раздел «Единиц хранения» были заполнены данные на 143 дела постоянного хранения, изменения были внесены в 4 фондам и 4 описям.

На 01.01.2024 в БД «Архивный фонд» (версия 5.0) было введено 31395 ед.хр. по 73 фондам, 171 описи. В течение 2024 года в БД «Архивный фонд» было введено 143 ед.хр. постоянного хранения.

Всего данные в раздел «Единица хранения» были введены в 4 фонда, 4 описи.

Итог: в результате работы с БД «Архивный фонд» в течение 2024 года была проведена работа с 4 фондами, 4 описями, введено 143 ед.хр., объемом 8 Мб.

Всего на 01.01.2025 в БД «Архивный фонд» (версия 5.0) введена информация по всем разделам на 78 фондов, 176 описей, введено **31538 ед.хр.**, в том числе: 14616 ед.хр. постоянного хранения и 16922 по личному составу.

Начальником архивного отдела в течение 2024 года даны **103 консультации** по уточнению сроков хранения в номенклатурах дел, систематизации заголовков дел, составление описей, делопроизводителям **11 организаций**-источников комплектования архивного отдела, а также консультации по телефону и при личном приеме граждан о местонахождении предприятий и организаций района.

В 2024 году Фонд-коллекция документов личного происхождения архивного отдела Администрации Глушковского района не пополнялась.

В 2024 году опись на фотодокументы не направлялась.

В течение 2024 года начальником архивного отдела были подготовлены **2 статьи**. Данные статьи были выставлены на сайте Администрации Глушковского района Курской области в разделе «Новости и события» и в

районной газете «Родные просторы» на тему: «К юбилею Героев Советского Союза» - к 115-летию со дня рождения Любимова И.С. и к 110-летию со дня рождения Азарова Е.А. и «Герой Социалистического Труда - Шемет Мария Трофимовна». Также были подготовлены **2 информационных материалов** «Не вернулись из боя», о проведении в архивном отделе выставки и экскурсии, посвященной Дню вывода советских войск из Афганистана, «Герой Социалистического Труда - Шемет Мария Трофимовна» для размещения в социальных сетях на официальных страницах Администрации Глушковского района Курской области: в контакте, одноклассниках, телеграмме.

В выставочном зале архивного отдела в феврале 2024 года была подготовлена **1 выставка** фотодокументов: «Не вернулись из боя» - посвященная Дню вывода советских войск из Афганистана. Всего с данной выставкой ознакомились **124** человека.

В течение года выявление и описание документов по истории муниципальных образований и сел, проведение конкурсов, соревнований по архивному делу не планировалось и не проводилось.

В течение года была продолжена работа по совершенствованию справочной работы в архивном отделе. Срок исполнения социально - правовых запросов не превышает 30 дней с момента подачи заявления, в большинстве случаев срок исполнения запросов составляет 5-10 дней.

Всего за 2024 год поступило **628** запросов граждан: из них **527** социально-правовых (из них с положительным результатом - 354), тематических запросов – **101**.

Все поступившие запросы были исполнены в установленные законодательством сроки.

### **III. Результаты реализации мер государственного и правового регулирования муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области»**

В 2024 году запланированные муниципальной программой Глушковского района Курской области меры правового регулирования исполнены не в полном объеме, оценка результатов их реализации указана в приложении 3 к настоящему Годовому отчету.

### **IV. Данные об использовании бюджетных ассигнований бюджета Глушковского района и иных средств на реализацию мероприятий муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области»**

В соответствии с Решением Представительного Собрания Глушковского района Курской области от 19.12.2023 года № 27 «О бюджете муниципального района «Глушковский район» Курской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», с учетом изменений и дополнений, объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области» на 2024 год



составил 653,121 тыс. рублей, в том числе средства областного бюджета – 369,408 тыс. рублей, средства бюджета муниципального района - 283,713 тыс. рублей. Кассовый расход составил 628,17768 тыс. рублей (исполнено на 96,18%), в том числе за счет средств областного бюджета -369,408 тыс. рублей (100%), за счет средств бюджета муниципального района – 258,76968 тыс.рублей (91,2%).

В том числе объем финансирования основного мероприятия 1.1 «Реализация установленных полномочий (функций) муниципального архива» по подпрограмме 1«Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов» на 2024 год составил 653,121 тыс. рублей, кассовый расход составил 628,17768 тыс. рублей (96,18 % от утвержденного объема финансирования).

Отчет об использовании в 2024 году бюджетных ассигнований бюджета Глушковского района Курской области на реализацию муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области» указан в приложении 4 к настоящему Годовому отчету.

Информация о расходах федерального бюджета, областного бюджета, бюджета муниципального района и внебюджетных источников на реализацию целей муниципальной программы Глушковского района Курской области - в приложении 5 к настоящему Годовому отчету.

#### **V. Информация о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области»**

В апреле 2024 года в муниципальную программу «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области» ответственным исполнителем – архивный отдел Администрации Глушковского района Курской области вносились изменения в части финансирования мероприятия программы (Постановление Администрации Глушковского района Курской области от 17.04.2024 № 218)

#### **VI. Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области»**

Финансирование программного мероприятия муниципальной программы Глушковского района Курской области на 2025 – 2027 годы предусматривается за счет средств областного бюджета в сумме 1155,606 тыс. рублей, в том числе по годам:

2025 год – 385,202 тыс. рублей;

2026 год – 385,202 тыс. рублей;

2027 год – 385,202 тыс. рублей.

В связи с введенным режимом КТО на территории Глушковского района финансовые средства из бюджета муниципального района «Глушковский район» на 2025-2027 годы не планируются.

Цель муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области» является неизменной и направлена на создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации в интересах граждан, общества и государства.

Сведения  
о достижении значений показателей (индикаторов)  
муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в  
Глушковском районе Курской области» за 2024 год

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы			Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии)
			2023 год – отчет	2024 год		
				план	факт	
Муниципальная программа «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области»						
1.	Доля государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела, предоставленных заявителям в установленные законодательством сроки, от общего количества предоставленных государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела	проценты	100,0	100,0	100,0	
Подпрограмма 1 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»						
2.	Доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации Глушковского района с соблюдением нормативных условий хранения архивных документов	проценты	80,0	80,0	30,0	Из-за введенного режима КТО на территории района уменьшилась доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации Глушковского района с соблюдением нормативных условий хранения архивных документов

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы			Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии)
			2023 год – отчет	2024 год		
				план	факт	
3.	Доля документов Архивного фонда Курской области, хранящихся сверх установленного законодательством срока их временного срока хранения в организациях-источниках комплектования архивного отдела	проценты	90%	90 %	90 %	
4.	Количество российских, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе проживающих за рубежом, а также организаций и общественных объединений, обратившихся в архивный отдел за получением архивных справок, архивных выписок, архивных копий, тематических обзоров архивных документов	единиц	477	550	628	Количество запросов увеличилось на 78 запросов в связи с проведением в ОСФР по Курской области заблаговременной работы с потенциальными пенсионерами в 2023 -2024 годах
5.	Предоставление заявителям муниципальной услуги в сфере архивного дела в установленные законодательством сроки	проценты	100	100	100	
6.	Количество мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан Глушковского	единиц	18	18	18	

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы			Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии)
			2023 год – отчет	2024 год		
				план	факт	
	района и популяризацию документов Архивного фонда Курской области					
7.	Доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, которые переведены с бумажного носителя в электронный вид	проценты	0,009	0,009	0,009	
8.	Доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд»	проценты	71,0	75,0	75,0	Доля документов введенных в БД «Архивный фонд» увеличилась в связи с пересчетом дел и введенных новых - 143 ед.хр.



№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель	Статус контрольного события	Плановый срок		Фактический срок		Результаты		Проблемы возникающие в ходе реализации программы
				начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации	запланированные	достигнутые	
5	1.1.4 реализация мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан Глушковского района Курской области и популяризацию документов Архивного фонда Курской области»	Архивный отдел Администрации Глушковского района Курской области	x	x	x	x	x	x	x	x
6	1.1.5 внедрение в архивную отрасль современных технических средств, информационных продуктов и технологий с целью интеграции архивного отдела Администрации Глушковского района Курской области в общероссийское информационное пространство»	Архивный отдел Администрации Глушковского района Курской области	x	x	x	x	x	x	x	x
7	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия	Архивный отдел Администрации Глушковского района Курской области	нет							
8	Меры нейтрализации/минимизации отклонения по контрольному событию, оказывающего существенное воздействие на реализацию мунпрограммы	Архивный отдел Администрации Глушковского района Курской области	нет							

## ОЦЕНКА

результатов реализации мер правового регулирования  
в рамках муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области» за 2024 год

№	Вид акта	Основные положения	Ответственный исполнитель	Сроки принятия		Примечание (результат реализации; причины отклонений)
				план	факт	
1.	Постановление Администрации Глушковского района Курской области	внесение изменений в муниципальную программу «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области» в части финансирования программного мероприятия предусмотренных за счет субвенции из областного бюджета и бюджета Глушковского района Курской области	архивный отдел Администрации Глушковского района Курской области	2015-2026 годы (по мере возникновения необходимости)	17.04.2024	17 апреля 2024 года постановлением Администрации Глушковского района Курской области № 218 внесены изменения в муниципальную программу «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области» в части финансирования мероприятия программы



## Отчет

об использовании бюджетных ассигнований бюджета Глушковского района Курской области на реализацию муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области» за 2024 год

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс.рублей), годы		
			ГРБС	Рз Пз	ЦСР	ВР	сводная бюджетная роспись, план на 1 января 2024 года	сводная бюджетная роспись на 31 декабря 2024 года	кассовое исполнение за 2024 год
Муниципальная программа	«Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области»	архивный отдел Администрации Глушковского района Курской области	x	x	x	x	597,257	653,121	628,17768
Подпрограмма	«Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»	архивный отдел Администрации Глушковского района Курской области	x	x	x	x	597,257	653,121	628,17768
Основное мероприятие 1	Реализация установленных полномочий (функций) муниципального архива	архивный отдел Администрации Глушковского района Курской области	001	0104	10 1 01 13360		369,408	369,408	369,408
					10 1 01 13360	121,129	352,717	369,408	369,408
					10 1 01 13360	244	16,691	0,00	0,00
			001	0113	10 1 01 C1438		227,849	283,713	258,76968
					10 1 01 C1438	244	227,849	283,173	258769,68

## Информация

о расходах федерального бюджета, областного бюджета, бюджета Глушковского района Курской области, бюджетов поселений Глушковского района Курской области и внебюджетных источников на реализацию целей муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области» за 2024 год

(тыс. рублей)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов	Фактические расходы
Муниципальная программа	«Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области»	Всего:	653,121	628,17768
		федеральный бюджет	0	0
		областной бюджет	369,408	369,408
		бюджет Глушковского района Курской области	283,713	258,76968
		внебюджетные источники	0	0
Подпрограмма 1	«Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»	Всего:	653,121	628,17768
		федеральный бюджет	0	0
		областной бюджет	369,408	369,408
		бюджет Глушковского района Курской области	283,713	258,76968
		внебюджетные источники	0	0

**Оценка эффективности муниципальной программы** Таблица 10  
**Глушковского района Курской области**  
**«Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области» за 2024 год**

Оценка эффективности муниципальной программы произведена по следующим направлениям:

оценка степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

оценка степени соответствия запланированному уровню затрат;

оценка эффективности использования средств областного бюджета и бюджета Глушковского района Курской области;

оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;

оценка степени достижения целей и решения задач подпрограмм.

***Оценка степени реализации мероприятий***

Степень реализации мероприятия оценивалась для подпрограммы как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

$$СРМ = Мв / М,$$

где:

СРМ - степень реализации мероприятий;

Мв - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в 2024 году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в 2024 году.

Наименование подпрограмм	Количество мероприятий, предусмотренных к реализации на 2024 г. (в соответствии с детальным планом-графиком), (М)	Выполнено мероприятий, предусмотренных к реализации на 2024 г. (в соответствии с детальным планом-графиком), (Мв)	Степень реализации мероприятий, (СРМ)
«Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»	1	1	1
<b>Всего:</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

## Оценка степени соответствия<sup>20</sup> запланированному уровню затрат

Таблица 10

Степень соответствия запланированному уровню затрат оценивалась для подпрограммы как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на реализацию подпрограммы к их плановым значениям по следующей формуле:

$$CC_{уз} = Z_{ф} / Z_{п},$$

где:

$CC_{уз}$  - степень соответствия запланированному уровню расходов;

$Z_{ф}$  - фактические расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году;

$Z_{п}$  - плановые расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году.

В составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» учитывались расходы из средств областного бюджета и бюджета Глушковского района Курской области.

В качестве плановых расходов за счет средств областного бюджета и бюджета Глушковского района Курской области указывались данные по бюджетным ассигнованиям, предусмотренным на реализацию соответствующей подпрограммы по состоянию на 31 декабря 2024 г.

Наименование подпрограмм	Источники финансирования	Предусмотрено на 2024 год (тыс.рублей)	Выполнено за 2024 год (кассовый расход) (тыс. рублей)	Степень соответствия запланированному уровню расходов из бюджета Курской области и бюджета Глушковского района, $CC_{уз}$
«Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»	областной бюджет	369,408	369,408	1
	бюджет Глушковского района Курской области	283,713	258,76968	0,91
Итого по муниципальной программе		653,121	628,17768	0,96

## Оценка эффективности использования средств бюджета Глушковского района Курской области

Эффективность использования средств бюджета Глушковского района Курской области рассчитывалась для подпрограммы как отношение степени реализации мероприятия к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета Глушковского района Курской области по следующей формуле:

$$Э_{ис} = CP_{м} / CC_{уз},$$

где:

$Э_{ис}$  - эффективность использования средств бюджета Глушковского района Курской области;

$CP_{м}$  - степень реализации мероприятий, полностью или частично

финансируемых из средств бюджета Глушковского района;  
 $СС_{уз}$  - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета Глушковского района.

Наименование подпрограмм	Степень реализации мероприятий, $СР_m$	Степень соответствия запланированному уровню затрат, $СС_{уз}$	Эффективность использования финансовых ресурсов, $Э_{ис}$
«Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»	1	0,96	1,0417

### *Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограмм*

Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) подпрограммы определялась степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы.

Степень достижения планового значения показателя (индикатора) рассчитывалась по следующей формуле:

$$СД_{п/ппз} = ЗП_{п/пф} / ЗП_{п/пп},$$

где:

$СД_{п/ппз}$  - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы;

$ЗП_{п/пф}$  - значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{п/пп}$  - плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы.

Степень реализации подпрограммы рассчитывалась по формуле:

$$СР_{п/п} = \sum_1^N СД_{п/ппз} / N,$$

где:

$СР_{п/п}$  - степень реализации подпрограммы;

$СД_{п/ппз}$  - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы;

$N$  - число показателей (индикаторов), характеризующих цели и задачи подпрограммы.

При использовании данной формулы в случаях, если  $СД_{п/ппз}$  больше 1, значение  $СД_{п/ппз}$  принималось равным 1.

Подпрограмма 1 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов».

$$100,0/100,0 = 1$$

$80\%/30\%=0,375$   
 $90\%/90\% = 1$   
 $628/550=1,1$  (принимаем за 1,0)  
 $100\%/100\%=1$   
 $18/18=1$   
 $0,009\%/0,009\%=1$   
 $75,0\%/75,0\%=1$

$СР_{п/п} = 1+0,375+1+1,0+1+1+1+1 / 8 = 0,92$  (по приложению к муниципальной программе)

Наименование подпрограмм	Количество показателей (индикаторов) предусмотренных к выполнению в 2024 году, N	Степень реализации подпрограммы, СРп/п	Эффективность использования финансовых ресурсов, Э <sub>ис</sub>	ЭР <sub>п/п</sub>
«Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»	8	0,92	1,0417	0,958

### ***Оценка эффективности реализации подпрограмм***

Эффективность реализации подпрограммы оценивалась в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы и оценки эффективности использования средств бюджета Глушковского района Курской области по следующей формуле:

$$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} \times Э_{ис},$$

где:

ЭР<sub>п/п</sub> - эффективность реализации подпрограммы;

СР<sub>п/п</sub> - степень реализации подпрограммы;

Э<sub>ис</sub> - эффективность использования средств бюджета Глушковского района Курской области.

### ***Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы***

Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определялась степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

Степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывалась по следующей формуле:

$$СД_{\text{мппз}} = \sum_{\text{гпф}} \text{ЗП}_{\text{гпф}} / \text{ЗП}_{\text{мпп}};$$

Таблица 10

Степень реализации муниципальной программы рассчитывалась по формуле:

$$СР_{\text{мп}} = \sum_{\text{гпз}} \text{СД}_{\text{гпз}} / \text{М},$$

где:

$СР_{\text{мп}}$  - степень реализации муниципальной программы;

$СД_{\text{мппз}}$  - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$М$  - число показателей (индикаторов), характеризующих цели и задачи подпрограммы.

При использовании данной формулы, в случае если  $СД_{\text{мппз}}$  больше 1, значение  $СД_{\text{мппз}}$  принималось равным 1.

$$100 / 100 = 1,0$$

$$СР_{\text{мп}} = 1 / 1 = 1$$

### ***Оценка эффективности реализации муниципальной программы***

Эффективность реализации муниципальной программы оценивалась в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящей в нее подпрограммы по следующей формуле:

$$\text{ЭР}_{\text{мп}} = 0,5 \times \text{СР}_{\text{мп}} + 0,5 \times \sum \text{ЭР}_{\text{п/п}} \times \text{к}_{\text{ж}},$$

где:

$\text{ЭР}_{\text{мп}}$  - эффективность реализации муниципальной программы;

$\text{СР}_{\text{мп}}$  - степень реализации муниципальной программы;

$\text{ЭР}_{\text{п/п}}$  - эффективность реализации подпрограммы;

$\text{к}_{\text{ж}}$  - коэффициент значимости подпрограммы для достижения целей муниципальной программы.

$\text{к}_{\text{ж}}$  определялся по формуле:  $\text{к}_{\text{ж}} = \Phi_{\text{ж}} / \Phi$ , где  $\Phi_{\text{ж}}$  - объем фактических расходов из бюджета Глушковского района Курской области (кассового исполнения) на реализацию j-ой подпрограммы в отчетном году,  $\Phi$  - объем фактических расходов из бюджета Глушковского района Курской области (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;  $J$  – количество подпрограмм.

Наименование подпрограмм	Объем фактических расходов из областного бюджета и бюджета Глушковского района Курской области на реализацию муниципальной программы в 2024 году	Коэффициент значимости подпрограммы, $\text{к}_{\text{ж}}$

	(кассовый расход) <sup>24</sup>	Таблица 10
<b>Муниципальная программа Глушковского района Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Глушковском районе Курской области»</b>	628,17768	0,96
в том числе:		
Подпрограмма «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»	628,17768	0,96

$$\text{ЭР мп} = 0,5 \times 1 + 0,5 \times 0,958 \times 0,96 = 0,96$$

Эффективность реализации муниципальной программы за **2024** год признается **высокой** (значение  $\text{ЭР}_{\text{мп}}$  составляет не менее 0,90).