

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от «18 » апреля 2024 г. № 57
Об утверждении Порядка предоставления
субсидии муниципальному унитарному
предприятию «ЖКХ Глушковского района»
Курской области на выполнение работ по
разработке проектов организации зон
санитарной охраны источников
водоснабжения, находящихся в
муниципальной собственности
муниципального района «Глушковский
район» Курской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 года № 1782 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Представительного Собрания Глушковского района Курской области «О бюджете муниципального района «Глушковский район» Курской области на очередной финансовый год и плановый период» Представительное Собрание Глушковского района Курской области РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию « ЖКХ Глушковского района» Курской области на выполнение работ по разработке проектов организации зон санитарной охраны источников водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности муниципального района « Глушковский район» Курской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу Решение Представительного собрания Глушковского района Курской области от 28.06.2022 года №310 « Об утверждении порядка предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию «ЖКХ Глушковского района» Курской области на выполнение работ по разработке проектов организации зон санитарной охраны источников водоснабжения расположенных на территории Глушковского района Курской области»

3. Решение вступает в силу после его подписания.

Председатель Представительного
Собрания Глушковского района
Курской области

Ф.И. Отрохов

Глава Глушковского района
Курской области

П.М. Золотарев

Утвержден
решением Представительного
Собрания Глушковского района
Курской области
от _____ № _____

Порядок предоставления субсидии муниципальному
унитарному предприятию «ЖКХ Глушковского района» Курской
области на выполнение работ по разработке проектов организации
зон санитарной охраны источников водоснабжения, находящихся в
муниципальной собственности муниципального района
«Глушковский район» Курской области

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию «ЖКХ Глушковского района» Курской области на выполнение работ по разработке проектов организации зон санитарной охраны источников водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Глушковский район» Курской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации, определяет категории лиц, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок их предоставления из бюджета муниципального района «Глушковский район» Курской области в рамках муниципальной программы Глушковского района Курской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Глушковского района Курской области».

1.2. Предоставление субсидий муниципальному унитарному предприятию «ЖКХ Глушковского района» Курской области (далее - получатель) в соответствии с настоящим Порядком осуществляется на:

выполнение работ по разработке проектов организации зон санитарной охраны источников водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Глушковский район» Курской области.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета муниципального района «Глушковский район» Курской области (далее - районный бюджет), осуществляющим предоставление

субсидии в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Представительного Собрания Глушковского района Курской области о районном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на эти цели, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, является Администрация Глушковского района Курской области (далее - Администрация).

1.4. Информация о субсидиях, предусмотренных решением о бюджете (решением о внесении изменений в решение о бюджете) размещается Администрацией Глушковского района Курской области:

на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главного распорядителя бюджетных средств, которому предусматриваются бюджетные ассигнования на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период);

на официальном сайте муниципального образования «Глушковский район» Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главного распорядителя бюджетных средств, которому предусматриваются бюджетные ассигнования на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1 Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Представительного Собрания Глушковского района Курской области о бюджете муниципального района «Глушковский район» Курской области на очередной финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района «Глушковский район» Курской области и кассовым планом.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

2.2. Условием предоставления субсидии являются:

1) соответствие на первое число месяца, которым датировано

заявление получателя субсидии, следующим требованиям:

у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в районный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, а также просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным районом «Глушковский район» Курской области;

получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии, являющийся юридическим лицом не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

получатель субсидии не является иностранным юридически лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое или косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании) акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности и терроризму;

получатель субсидии не получает средства из районного бюджета в соответствии с иным правовым актом на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2) предоставление в Администрацию заявителем для получения субсидии следующих документов:

- заявление получателя о предоставлении субсидии за подписью руководителя (уполномоченного лица) получателя по форме согласно приложению N1 к настоящему Порядку;

- заверенная копия устава;

- заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговых органах;

- выписка из ЕГРЮЛ;

- сведения о банковских реквизитах, юридическом и фактическом адресах, контактные номера телефонов организации;

- документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора о предоставлении субсидии;

- документы, подтверждающие обоснование стоимости работ по разработке проектов организации зон санитарной охраны источников водоснабжения.

Ответственность за достоверность сведений, имеющих в документах, представленных на получение субсидии, несет заявитель.

Рассмотрение представленных документов осуществляет комиссия Администрации Глушковского района Курской области в составе:

Председатель – первый заместитель Главы Администрации Глушковского района Курской;

Секретарь – начальник юридического отдела Администрации Глушковского района Курской области;

Члены комиссии:

Заместитель Главы Администрации Глушковского района
Курской области (курирующий строительство и ЖКХ);

Начальник управления финансовой политики Администрации
Глушковского района Курской области;

Директор МКУ «Центр бюджетного учета» Глушковского
района Курской области.

2.2. Комиссия в течение трех рабочих дней после получения от
получателя субсидии документов, установленных настоящим
Порядком, принимает решение о предоставлении или отказе в
предоставлении субсидии.

2.3. Комиссия вправе отказать заявителю в предоставлении
субсидии по следующим основаниям:

несоответствие представленных получателем субсидии
документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или
непредставление (представление не в полном объеме) указанных
документов;

установление факта недостоверности представленной
получателем информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на
предоставление субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении
субсидии Комиссия уведомляет заявителя о принятом решении с
указанием причины отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия
соответствующего решения.

2.4. В случае принятия решения о предоставлении субсидии
между Администрацией и получателем субсидии заключается
соглашение о предоставлении субсидии по форме согласно
приложению №2 к настоящему Порядку (далее – Соглашение).

2.5. В Соглашении о предоставлении субсидии
предусматриваются:

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении
них проверки Администрацией как получателем бюджетных средств
соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том
числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а
также проверки органами муниципального финансового контроля
соблюдения получателем субсидии порядка и условий
предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2
Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких
положений в Соглашение;

случаи прекращения предоставления и порядок возврата

полученной субсидии;

запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из районного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком;

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.6. В течение пяти рабочих дней с даты отправления Администрацией проекта Соглашения Получатель субсидии представляет в Администрацию Соглашение, подписанное со своей стороны, (в двух экземплярах) на бумажном носителе с оригинальной подписью и удостоверенное печатью организации.

2.7. В течение двух рабочих дней после заключения Соглашения Администрация Глушковского района Курской области готовит Распоряжение о выделении денежных средств и заявку на финансирование для последующей выплаты получателю субсидии из районного бюджета.

2.8. Управление финансовой политики Администрации Глушковского района Курской области перечисляет на лицевой счет Администрации в установленном порядке (в срок не позднее трех рабочих дней со дня предоставления Администрацией заявки) средства районного бюджета на выплату субсидии в соответствии с поданными заявками в пределах лимита бюджетных обязательств на указанные цели.

2.9. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетный счет МУП «ЖКХ Глушковского района», открытый в учреждениях

Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, предусмотренный Соглашением.

2.10. Получатели субсидии используют средства субсидии в соответствии с целями, определенными в Соглашении.

2.11. Конкретные результаты предоставления субсидии, под которыми понимаются завершённые действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов предоставления субсидии устанавливаются при заключении Соглашения с получателем субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. В целях контроля за выполнением условий и порядка предоставления субсидий получатель субсидии ежеквартально, в срок до 30-го числа 1-го месяца следующего квартала, в течение календарного года, в котором получена субсидия, а также следующего за ним календарного года представляет в Администрацию Глушковского района Курской области (ответственному исполнителю муниципальной программы Глушковского района Курской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Глушковского района Курской области» - (отделу строительства и архитектуры Администрации Глушковского района Курской области) за отчетный период:

отчет об использовании субсидии из бюджета муниципального района «Глушковский район» Курской области на выполнение работ по разработке проектов организации зон санитарной охраны источников водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Глушковский район» Курской области (согласно приложению к Соглашению);

показатели результативности использования субсидии (согласно приложению к Соглашению);

документы, подтверждающие предоставленную в отчетах информацию.

4. Требования об осуществлении контроля

**(мониторинга) за соблюдением условий и порядка
предоставления
субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Администрация проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением.

4.2. Администрацией, органами муниципального финансового контроля Глушковского района Курской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется проверка соблюдения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидий.

Администрация, органы муниципального финансового контроля Глушковского района Курской области вправе запросить у получателя субсидии дополнительные расчеты и документы, необходимые для проверки обоснованности предоставления субсидии и ее размера.

4.3. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидий.

4.4. В случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидий, предоставление субсидии прекращается, а полученная субсидия подлежит возврату в районный бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения от Администрации уведомления о возврате средств субсидии (с указанием реквизитов для перечисления денежных средств) или в срок, указанный в документе муниципального финансового контроля.

В случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии предусмотрена уплата получателем субсидии пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) при необходимости).

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем

бюджетных средств и органами государственного (муниципального) финансового контроля применяются к получателю субсидий штрафные санкции (при необходимости).

В случае неперечисления денежных средств в районный бюджет в течение 10 рабочих дней со дня направления Администрацией уведомления о возврате денежных средств сумма субсидии подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии Администрацией приостанавливается выплата субсидии до достижения показателей результативности.

В случае невозможности выполнения показателей результативности по причинам, не зависящим от воли сторон Соглашения, субсидия выплачивается получателю субсидии в полном объеме.

4.6. Получатель субсидии осуществляет возврат остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии, путем перечисления остатка субсидии платежными поручениями на лицевой счет Администрации. Администрация перечисляет остаток субсидии на единый счет районного бюджета.

В случае нарушения получателем субсидии срока возврата остатка субсидии, установленного настоящим Порядком, субсидия подлежит взысканию в районный бюджет в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

к Порядку предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию «ЖКХ Глушковского района» Курской области на выполнение работ по разработке проектов организации зон санитарной охраны источников водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Глушковский район» Курской области, утвержденному Решением Представительного собрания Глушковского района Курской области от «___» _____ 20__ г № _____

Главе Глушковского района Курской области

(ФИО. руководителя, наименование организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии
(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию «ЖКХ Глушковского района» Курской области на выполнение работ по разработке зон санитарной охраны источников водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Глушковский район» Курской области из бюджета муниципального района «Глушковский район» Курской области, утвержденным решением Представительного собрания Глушковского района Курской области от «___» _____ г. № _____, прошу Вас предоставить субсидию в размере _____ рублей _____

(сумма прописью)

в целях _____
(целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных Порядком, прилагается.

- 1.
- 2.
- 3.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Получатель субсидии _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.
МП.

Приложение №2

к Порядку предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию «ЖКХ Глушковского района» Курской области на выполнение работ по разработке проектов организации зон санитарной охраны источников водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Глушковский район» Курской области, утвержденному Решением Представительного собрания Глушковского района Курской области от «__»_____20__ г №__

п. Глушково

« ____ » _____ 2024 г.

Администрация Глушковского района Курской области, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице Главы Администрации Глушковского района Курской области Золотарева Павла Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(наименование управляющей организации, ИНН)

именуемый(ая) в дальнейшем Получатель субсидии», в лице

(должность и ФИО руководителя управляющей организации)

действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Администрацией субсидии на выполнение работ по разработке проектов организации зон санитарной охраны источников водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Глушковский район» Курской области, из бюджета муниципального района «Глушковский район» Курской области (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется из бюджета муниципального района «Глушковский район» Курской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели в бюджете района на соответствующий финансовый год.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных бюджетом муниципального района «Глушковский район» Курской области на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный решением Представительного Собрания Глушковского района Курской области о бюджете муниципального района «Глушковский район» Курской области на очередной финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района «Глушковский район» Курской области.

2.2. Размер Субсидии, предоставляемой в 20 ____ году из бюджета муниципального района «Глушковский район» Курской области, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет _____ (_____) - по коду БК _____.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения, при направлении Получателем субсидии в Администрацию заявки на получение Субсидии, в соответствии с Порядком, а также иных документов (копий документов), определенных Порядком, необходимых для принятия решения о перечислении Субсидии.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется единовременно на расчетный счет Получателя субсидии _____, открытый в _____, БИК _____, к/с _____.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Администрация:

4.1.1. Произвести перечисление суммы субсидии получателю субсидии согласно п 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять контроль за расходованием субсидии, а также целевым и эффективным использованием.

4.1.3. Осуществлять проверки достоверности предоставляемой информации по расходованию субсидии.

4.1.4. Вправе принять решение о приостановлении (прекращении) перечисления Субсидии, о требовании возврата предоставленной Субсидии, с уведомлением Получателя субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в случаях:

- неисполнения Получателем субсидии обязательств, установленных настоящим Соглашением;
- использования Субсидии не по целевому назначению;
- выявления фактов недостоверности сведений, указанных в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Администрацию.

4.2. Получатель субсидии:

4.2.1. Обеспечивает выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе предоставляет в Администрацию документы, необходимые для предоставления Субсидии.

4.2.2. Обеспечить целевое использование субсидии.

4.2.3. Обеспечивает представление Администрации:

- отчета об использовании субсидии из бюджета муниципального района «Глушковский район» Курской области на выполнение работ по разработке проектов организации зон санитарной охраны источников водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Глушковский район» Курской области, по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению в течение _____ календарных дней с момента получения Субсидии;

- показатели результативности использования субсидии согласно Приложению №2 к настоящему Соглашению в течение _____ календарных дней с момента получения Субсидии.

4.2.4. Дает согласие на осуществление органами муниципального финансового контроля проверок достоверности представленных документов и целевого использования предоставленной Субсидии и, при необходимости, представляет дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок.

4.2.5. Обеспечивает исполнение требования Администрации по возврату средств в бюджет муниципального района «Глушковский район» Курской области в размере и в сроки, установленные в указанном требовании в случаях указанных в пункте 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.6. Возвратить в бюджет муниципального района «Глушковский район» Курской области не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, указанных в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Администрацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить.

При наступлении указанных обстоятельств, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в трехдневный срок письменно известить о них другую Сторону с приложением документов, подтверждающих наличие таких обстоятельств.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря текущего финансового года .

Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2.Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, предусмотренных разделом 2 «Порядка предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию «ЖКХ Глушковского района» Курской области на выполнение работ по разработке проектов организации зон санитарной охраны источников водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Глушковский район» Курской области и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

6.3. Прекращение срока действия Соглашения не влечет прекращения обязательств по представлению в Администрацию отчетности в соответствии с п. 4.2.3. настоящего Соглашения.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____ / КПП _____

ОКПО _____

Банковские реквизиты: _____

Банк: _____

ОКВЭД _____

ОКТМО _____

ОГРН _____

Код администратора доходов _____

КБК _____

_____/_____

М.П.

Получатель субсидии:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____ / КПП _____

ОКПО _____

Банковские реквизиты: _____

Банк: _____

ОКВЭД _____

ОКТМО _____

ОГРН _____

_____/_____

М.П.

Отчет

об использовании субсидии из бюджета муниципального района «Глушковский район»
Курской области на выполнение работ по разработке проектов организации зон санитарной
охраны источников водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности
муниципального района « Глушковский район» Курской области в рамках исполнения
соглашения №__ от__

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Предусмотрено субсидии в ____ г. в тыс. руб.	Поступило субсидии в ____ г. в тыс. руб.	Произведено расходов за счет субсидии в ____ г. в тыс. руб.	Остаток средств в ____ г. в тыс. руб.	Подтверждающие документы п/п (№, дата)
1	3	4	5	6	7

Примечание: копии документов, подтверждающих целевое использование средств, на ____
л. прилагаем.

Директор _____

Главный бухгалтер _____

М.П.

